



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь  
**Установа адукацыі**  
**«Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт**  
**імя Янкі Купалы»**  
**(ГрДУ імя Я. Купалы)**

ЗАГАД

Министерство образования Республики Беларусь  
**Учреждение образования**  
**«Гродненский государственный университет**  
**имени Янки Купалы»**  
**(ГрГУ им. Я. Купалы)**

ПРИКАЗ

10.09.2017 № 1059

г. Гродна

г. Гродно

О внесении изменений и  
 дополнений в Положение о Совете  
 молодых специалистов и  
 утверждении его в новой редакции

В целях оптимизации деятельности Совета молодых специалистов в университете, в соответствии с приказом ректора университета от 26.03.2015 № 272 «Об утверждении Положения о Совете молодых специалистов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение о Совете молодых специалистов, утвержденное приказом ректора университета от 26.03.2015 № 272 «Об утверждении Положения о Совете молодых специалистов» и утвердить его в новой редакции (прилагается).

2. Пункт 2 приказа от 26.03.2015 № 272 «Об утверждении Положения о Совете молодых специалистов» признать утратившим силу.

Ректор университета

А.Д. Король

Учреждение образования  
«Гродненский государственный  
университет имени Янки Купалы»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ ректора ГрГУ им. Я. Купалы  
от 19.03.2017 № 1059

**Положение о совете молодых  
специалистов учреждения образования  
«Гродненский государственный  
университет имени Янки Купалы»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о Совете молодых специалистов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о молодых специалистах и порядке их адаптации в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университета), утвержденным приказом от 17.03.2014 № 249, иными нормативными правовыми актами и локальными актами университета.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции Совета молодых специалистов университета (далее – Совет), организацию деятельности Совета, права и обязанности его членов.

1.3. Совет является коллегиальным органом работников учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», имеющих статус молодого специалиста.

1.4. Совет формируется в целях активизации в университете работы с молодыми специалистами, реализации и защиты их прав, социальных гарантий и льгот, для привлечения молодежи к участию в проведении воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы среди работников и членов их семей.

1.5. Членом Совета является работник университета, имеющий статус молодого специалиста, независимо от занимаемой должности.

1.6. Работник университета становится членом Совета молодых специалистов с даты приобретения статуса молодого специалиста и исключается из членов Совета с даты утраты статуса молодого специалиста.

1.7. В случае, если работник университета, имеющий статус молодого специалиста, не имеет желания быть членом Совета, он должен об этом письменно уведомить председателя Совета.

1.8. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Республики Беларусь, приказами и распоряжениями руководства университета, настоящим Положением и планом работы Совета на год.

1.9. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Центр кадровой и правовой работы.

**II. Цели, задачи и функции Совета**

2.1. Основными целями Совета являются:

2.1.1 содействие в адаптации и закреплении молодых специалистов в университете;

2.1.2 содействие профессиональному и карьерному росту молодежи за счет обеспечения их участия в делах университета и его общественной жизни;

2.1.3 содействие в создании производственных и социальных условий, способствующих реализации потенциала молодых специалистов для получения высоких результатов практической деятельности;

2.1.4 помощь молодым специалистам в решении социальных проблем;

2.1.5 пропаганда среди молодежи принципов корпоративной культуры, системы ценностей, стандартов и этических норм;

2.1.6 выявление как общих, так и индивидуальных проблем молодых специалистов, анализ причин неудовлетворенности молодых специалистов своей работой, проведение работы по социальной защите интересов молодых специалистов в обеспечении льгот и гарантий.

2.1.7 решение молодежных проблем;

2.1.8 поддержка инициатив молодых специалистов.

2.2 Для достижения своих целей Совет решает следующие задачи:

2.2.1 избирает президиум Совета;

2.2.2 участвует в разработке предложений по реализации основных направлений деятельности университета в работе с молодыми специалистами;

2.2.3 содействует повышению профессионального уровня подготовки молодых специалистов университета.

### **III. Организация деятельности Совета**

3.1. Совет молодых специалистов проводится не реже одного раза в год.

3.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Заседания проводятся с привлечением представителей администрации университета.

3.3. Текущее руководство деятельностью Совета осуществляет Президиум Совета (далее – Президиум), который состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Президиума.

3.4. Руководство оперативной работой Совета и Президиума между заседаниями осуществляет председатель Совета или его заместитель.

3.5. Президиум избирается на собрании Совета простым большинством голосов открытым голосованием сроком на два года. Количественный состав Президиума определяется Советом. Персональный состав Президиума утверждается приказом ректора университета (уполномоченного проректора).

3.6. Полномочия Президиума:

разрабатывает план работы Совета на год и представляет его на утверждение ректору (уполномоченному проректору) в установленном в университете порядке;

вносит предложения по совершенствованию работы с молодыми специалистами, направленной на повышение уровня гарантий в сфере их профессиональных, трудовых, социально-бытовых и экономических интересов; организует работу во взаимодействии со структурными подразделениями и

коллегиальными органами университета, общественными объединениями;

пропагандирует достижения молодых специалистов в научной, образовательной и иной практической деятельности путем отражения их деятельности на сайте университета и в корпоративной газете;

проводит анализ проблем и интересов молодых специалистов и вырабатывает предложения и решения по мере их возникновения;

издает и публикует информационные материалы о деятельности Совета в корпоративной газете и на сайте университета;

во взаимодействии с управлением воспитательной работы с молодежью организует участие молодых специалистов в культурно-массовых, туристических и спортивных мероприятиях;

в случае необходимости участвует в совместных заседаниях профсоюзного комитета и администрации университета по выделению жилья молодым специалистам, проводит проверки условий проживания молодых специалистов в общежитии;

сотрудничает с профсоюзными комитетами университета;

совместно с Центром кадровой и правовой работы готовит предложения для включения работников из числа молодых специалистов в кадровый резерв университета, вносит предложения о направлении молодых специалистов на курсы повышения квалификации, обучающие семинары, тренинги, стажировки;

совместно с администрацией разрабатывает социальные программы, направленные на адаптацию, развитие и закрепление молодых специалистов в университете;

ежегодно отчитывается о деятельности Президиума на Совете.

3.7. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Решения принимаются открытым голосованием.

3.8. При проведении заседания Президиума секретарем Совета ведется протокол. Протокол заседания подписывается председателем Совета и секретарем Совета.

3.9. Президиум для подготовки вопросов на своих заседаниях и проектов решений по ним может создавать постоянные и временные рабочие группы, комиссии и другие необходимые формирования из числа членов Совета.

3.10. Члены Президиума освобождаются от выполнения служебных обязанностей по месту работы на время проведения совещаний и плановых мероприятий.

3.11. Работа Президиума осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы, утвержденным ректором (уполномоченным проректором).

3.12. Председатель Совета:

руководит деятельностью Совета и Президиума;

в случае необходимости представляет интересы молодых специалистов университета на заседаниях коллегиальных органов университета;

подписывает решения и другие документы Совета и Президиума;

разрабатывает план работы Совета на очередной календарный год, повестки заседания Совета и Президиума, необходимые рабочие материалы,

представляет их на согласование/утверждение ректору (уполномоченному проректору);

принимает решение о созыве и сроках проведения очередного заседания Совета и Президиума;

координирует работу членов Президиума;

проводит заседания Совета и заседания Президиума;

осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

отчитывается на Совете о проделанной работе.

3.13. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

3.14. Секретарь Совета осуществляет подготовку протоколов и иной документации по деятельности Совета и Президиума.

3.15. Члены Президиума:

вносят предложения по деятельности Совета и Президиума председателю Совета или его заместителю;

выполняют поручения председателя Совета или его заместителя;

принимают активное участие в решении проблем молодых специалистов, работающих в университете.

#### **IV. Права и обязанности членов Совета**

4.1. Члены Совета обязаны:

4.1.1 соблюдать требования и осуществлять задачи и функции, стоящие перед Советом;

4.1.2 осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне;

4.1.3 соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

4.1.4 уважать честь и достоинство обучающихся и работников университета;

4.1.5 принимать участие в деятельности Совета.